

GUÍA ORIENTATIVA PARA LA REALIZACIÓN DEL PREOCUPACIONAL DOCENTE

(Inicialmente, para aspirantes designados, comprendidos en el Consejo Escolar Valle Inferior, Atlántica I y II, que son atendidos por la Junta Médica de la Ciudad de Viedma)

1-Comunicarse con la o el Referente de Preocupacionales Docentes de la zona, para interiorizarse sobre la realización del trámite de Preocupacional y Certificado de Antecedentes Penales y de Reincidencia. Requisitos necesarios para ingresar en cargos u horas en la Docencia Rionegrina.

2-Al momento de participar de las asambleas, es necesario contar con el Certificado de Antecedentes y Reincidencia cargado en el sistema (Res. 2622/15), estar registrado en el mismo, (desde la pestaña TRÁMITES Y CONSULTAS en la página oficial del Ministerio) y contar con los estudios solicitados por Resolución 1067/2023 –FP.

3-Una vez designado, el Referente zonal de Preocupacionales solicitará el turno a la Junta Médica para dar curso al Preocupacional, el cual una vez recibido se le informará al aspirante a su correo electrónico personal, informado en el sistema. Confirmar la recepción del turno por correo.

4-Respecto de los Estudios a presentar; al momento de concurrir al turno otorgado, se pueden dar dos situaciones (a o b):

a)-Que el aspirante cuente con la totalidad de los estudios solicitados para el Preocupacional (Res. 1.067/2023-FP) para presentar ante Junta Médica. (Se podrán presentar estudios particulares solo cuando no se disponga de turnos con profesionales oficiales para la realización del Exámen Foniátrico y Psicotécnico).

b) Que al aspirante no cuente con el informe Psicotécnico y Foniátrico, pero tenga todos los demás estudios solicitados (Res. 1067/23 FP) para presentar ante Junta Médica al momento de concurrir al turno.

Si se da esta segunda situación el aspirante deberá

a) ingresar inmediatamente a TRÁMITES Y CONSULTAS y confirmar su designación.

b) Acceder a PREOCUPACIONAL PENDIENTE.

c) Leer detenidamente los dos CONSENTIMIENTOS, y manifestar su conformidad para dar curso a la solicitud y otorgamiento de los turnos para ser evaluado.

d) Una vez dada la conformidad para ser evaluado le llegará a su correo electrónico el turno para la realización de la Evaluación Fonoaudiológica y Psicotécnica.

e) Completar cada ítems solicitado e informado en el sistema (en momento previo, durante y/o posteriormente al momento de la evaluación)

f) Una vez que ha concretado todos los pasos de cada evaluación, el informe será remitido directamente a la Junta Médica.

f) Con la totalidad de la documentación presentada, la Junta puede emitir el Dictamen de Aptitud Psicofísica requerido.

5- Después de asistir al turno y presentar la totalidad de la documentación requerida, la Junta

COORDINACION GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE SALUD EN LA ESCUELA –ASL-PREOCUPACIONALES DOCENTES

Médica emitirá el DICTAMEN DE APTITUD, del cual enviará copia al Ministerio de Educación- Salud Laboral- Preocupacionales Docentes; para su carga en el sistema, en el legajo del agente.

6- Una vez que la información es cargada en el sistema, forma parte del REGISTRO ÚNICO DE APTITUD PSICO FÍSICA, quedando visible en el Legajo de la/el Docente y para los Equipos Supervisivos a cargo de las Designaciones. Con el trámite concluido se procede a toma de posesión en la Institución.

IMPORTANTE:

-La Junta Médica solo le otorgará turno para cumplimentar al trámite a los/las aspirantes designados/as en un cargo u horas con carácter **CONDICIONAL**, por **FALTA DE PREOCUPACIONAL** (“...PREOCUPACIONAL PENDIENTE...”) por 72 hs.

-Los turnos otorgados (por Junta Médica, Equipo de Psicología y Fonoaudiología) son únicos e inamovibles. Deben respetarse para poder finalizar el circuito, y regularizar la situación de falta de Preocupacional. Ante el incumplimiento de los mismos la designación automáticamente cae por incumplimiento de los requisitos informados.

-Los postulantes que concurren en el día y horas citados sin la documentación y estudios indicados precedentemente no podrán hacerse el preocupacional y deberán las áreas de recursos humanos solicitar un nuevo turno (Resolución 1067/2023 FP).

-Una vez que la evaluación comience a ser efectuada por profesionales dependientes del Ministerio, el postulante deberá finalizarla con los mismos. Ello implica que no puede dejarla inconclusa y proceder a realizársela en forma privada.

- Es imprescindible estar registrado en el sistema y tener los datos actualizados.

-El certificado de Antecedentes Penales y de Reincidencia puede ser tramitado ingresando a <https://www.argentina.gob.ar/justicia/reincidencia> - Una vez recibido enviarlo en formato digital a saludlaboral@educacion.rionegro.gov.ar para ser cargado en el sistema.

-El aspirante a cubrir cargos u horas en la Docencia Rionegrina, podrá solicitar información sobre el trámite de PREOCUPACIONAL y Antecedentes Penales; de dos formas:

- Presencial: en el Consejo Escolar de su zona, en el área de Preocupacionales Docentes.
- Mediante correo electrónico a los siguientes correos:

Central: saludlaboral@educacion.rionegro.gov.ar

Zonas:

CONSEJO ESCOLAR		CORREO
SAN CARLOS DE BARILOCHE	CE ANDINA	preocupacionalbariloche@gmail.com

COORDINACION GENERAL DEL DEPARTAMENTO DE SALUD EN LA ESCUELA –ASL-PREOCUPACIONALES DOCENTES

VIEDMA	CE V INF	saludlaboralvalleinferior@gmail.com
SAN ANTONIO OESTE	CE ATLANTICA I	preocupacional.ceza1@gmail.com
RIO COLORADO	CEVMII - RIO COLORADO	preocupacionales.riocolorado@gmail.com
EL BOLSON	CE ANDINA SUR	examenespreocupacionalesbolson@gamil.com
CATRIEL	CE AVO II	preocupacional.catriel@gmail.com
SIERRA GRANDE	CE ATLANTICA	expreocupacionalessg@gmail.com
CHOELE CHOEL	CEVMI-CHOELE CH	preocupacionaleschoelechoel@gmail.com
ALLEN	CE AVC II	expreocupacionales.allen@gmail.com
GENERAL ROCA	CE AVE I	examenpreocupacionalgr@gmail.com
CIPOLLETTI	AVC I	avc1preocupacionales@gmail.com
CINCO SALTOS	CE AVO I	dictamenjm.cincosaltos@gmail.com
LOS MENUCOS	CE SUR II	uglicencias.losmenucos@gmail.com /daiyauhar@gmail.com
VILLA REGINA	CE AVE II	preocupacionalesvr@gmail.com
ING JACOBACCI	CE SUR I	expreocupacionaldj@outlook.com.ar